



Madame, Monsieur,

Suite à votre demande de saisine, vous trouverez ci-joints les documents à compléter :

- Fiche de saisine de l'A.R.P.D.
- Délégation de pouvoir
- Autorisation de diffusion d'avis de recherche
- Avertissement sur le traitement des données personnelles

Vous voudrez bien ensuite les envoyer à l'adresse indiquée ci-dessous accompagnés de :

- Une photocopie recto verso de la pièce d'identité en cours de validité de la personne demandant l'ouverture du dossier ;
- Une photocopie du livret de famille page union parents de la personne disparue ;
- Une ou plusieurs photographie(s) récente(s) (portrait et en pied) de la personne disparue ;
- Si possible, la copie du procès-verbal de disparition enregistré par les services de police ou de gendarmerie (si la disparition a été considérée inquiétante) ;
- Une cotisation d'adhésion à l'association de 40 €
 - Par chèque à l'ordre de l'ARPD (mode de règlement à privilégier)
 - A défaut, le paiement pourra se faire par virement sur le compte de l'association (IBAN : FR 76 1790 6000 3296 4256 6508 922 – BIC : AGRIFRPP879) en indiquant, dans le libellé du virement, la mention « recherche + nom du disparu » accompagnée du nom de région de la délégation saisie de la recherche.

Après enregistrement de votre dossier, un enquêteur de l'association prendra contact avec vous.

Nous vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sincères salutations.

P/ l'ARPD



Saisine pour la recherche d'une personne disparue

Etat civil du demandeur adhésion à l'association : Par chèque joint Par virement

Nom : Prénom :

Date de Naissance : Lieu de Naissance :

Adresse :

Code Postal : Ville : Pays :

Téléphone : Lien de Parenté :

E-mail : @

Profession

Date de disparition : Lieu de disparition :

Personne recherchée

Nom : Prénom :

Date de Naissance : Lieu de Naissance :

Département : Pays :

Dernier domicile connu :

Poids : Taille : Pointure : Lunettes :

Couleur des yeux : Couleur de Cheveux :

Signes particuliers : Tatouages :

N° de Portable :

Langue usuelle : Autre Langue :

Profession :

N° de Sécurité Sociale :

Permis de conduire : oui / non N° Date :

Si la personne disparue est partie avec un véhicule :

Marque : Type : Couleur :

Immatriculation :

Lieux habituellement fréquentés :

.....

Dernière adresse de l'employeur ou du lieu d'étude

.....

Situation de famille du disparu

Célibataire marié pacsé séparé divorcé veuf ou veuve

Nombre de Frères : Nombre de sœurs :

Nombre d'enfants : Prénoms et âges :

.....
 Tenue vestimentaire au moment de la disparition :

.....

Coordonnées bancaires :

Banque : Agence :

Carte de crédit : Type : N° Emmenée : oui – non

Chéquier : oui – non N° de compte : Emmené : oui – non

Téléphone portable : oui - non

Opérateur : N° Emmené : oui – non

Date dernier appel envoyé ou reçu :

Environnement de la personne disparue

Nom et Prénom du père :

Adresse postale :

Téléphone : adresse mail :@.....

Nom et Prénom de la mère :

Adresse postale :

Téléphone :adresse mail :@.....

Nom et Prénom du conjoint/conjointe ou compagnon/compagne :

.....

Adresse postale :

Téléphone :adresse mail :@.....

Etat des relations avec parents, conjoint(e) / compagnon / compagne / enfants au moment de la disparition :

.....
.....
.....

Noms et adresses des amis et relations de travail proches de la personne disparue :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Eventuellement, fréquentations amoureuses + adresses :

.....
.....

Derniers lieux fréquentés :

.....

Loisirs ou centres d'intérêts :

.....

.....

Etat de santé de la personne disparue

Maladie ou addictions connues :

Prise de médicaments : oui – non traitement à suivre obligatoirement : oui - non

Tentatives de suicide connues : oui – non si oui date(s) et lieu(x) :

.....

Enquête officielle

Déclaration de disparition inquiétante : oui – non si oui date :

Brigade de Gendarmerie de : Tel :

Commissariat de police de : Tel :

Nom du responsable d'enquête (si connu) :

Numéro de procédure (si connue) :

Autres renseignements sur l'enquête officielle :

.....

.....

.....

Avocat : oui – non si oui coordonnées :

.....

.....

Avis sur les causes et les circonstances de la disparition

N'hésitez pas à noter toutes les informations connues car il vaut mieux avoir trop que pas assez de renseignements

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



DELEGATION DE POUVOIR

Par la présente, je soussigné (e) M

Agissant en qualité de

Demeurant

Téléphone

Délègue mes pouvoirs et donne autorisation à l'association **Assistance et Recherche de Personnes Disparues** afin de poursuivre l'enquête que je lui confie par tous les moyens légaux à sa convenance pour rechercher :

M.....

Disparu depuis le

A :

Fait à Le

Signature obligatoire



AUTORISATION DE DIFFUSION D'AVIS DE RECHERCHE
SUR INTERNET ET AUTRES SUPPORTS

Je soussigné (e) M

Agissant en qualité de

Autorise l'association Assistance et Recherche de Personnes Disparues à diffuser un avis de recherche sur son site internet et tous autres supports (réseaux sociaux, affiches, articles de presse) afin de retrouver :

M.

Disparu le

A :

Fait à Le

Signature obligatoire



Avertissement sur le traitement des données personnelles

Je soussigné (e)

M

(Vous devez cocher la case ci-dessous pour confirmer que vous avez pris connaissance, faute de croix ledossier sera considéré comme incomplet et ne pourra être traité)

Je reconnais avoir pris connaissance de la politique de confidentialité des données personnelles dont la notice est jointe. J'accepte les traitements internes effectués sur ces données. J'accepte le traitement informatisé des données nominatives qui me concerne en conformité avec le Règlement UE 2016/679, la directive UE 2016/680 du 27 avril 2016 et les dispositions de la loi n°2004-801 du 6 août 2004 relative à la protection des personnes modifiant la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés. Je reconnais également avoir noté pouvoir exercer mon droit d'accès et de rectification et d'effacement garanti par les articles 49 à 51 et 117 à 119 de l'ordonnance du 12/12/2018 modifiant cette loi conformément aux articles 77 à 80 du décret d'application n°2019-536 du 29 mai 2019 en m'adressant à contact@arpd.fr.

Fait àLe.....

Signature

Confidentialité

Politique de protection des données

(Document à conserver)

La Politique de protection des données à caractère personnel a pour objectif de définir les principes mis en œuvre par L'Association ARPD (Assistance et Recherche de Personnes Disparues) en matière de traitement des données à caractère personnel des personnes suivantes :

- Adhérents bénévoles de l'association (gestionnaires, enquêteurs etc.)
- -Adhérents Familles sollicitant l'aide de l'ARPD

Elle concerne à la fois le site de l'association, les listes de diffusion et la gestion des données collectées par l'ARPD.

La notion de « données à caractère personnel » ou « données personnelles » correspond à la définition donnée par l'article 4 du Règlement Général de l'Union Européenne sur la protection des Données (RGPD 2016/679) c'est-à-dire à toute information susceptible de permettre l'identification d'une personne physique de manière directe ou indirecte : nom, prénom, adresse IP, adresse email, etc.

L'ARPD s'engage formellement à ne vendre, louer aucune information personnelle.

La communication d'information personnelle ne se fait qu'en interne entre les enquêteurs chargés d'un dossier ou sur réquisition vers les autorités de police et de gendarmerie.

1. Champ d'application et exclusion

La présente Politique s'applique à l'ensemble des traitements de données à caractère personnel effectués l'ARPD à partir de son site internet : www.arpd.fr

Ainsi qu'à l'ensemble des traitements de données à caractère personnel effectués par l'ARPD dans le cadre de sa gestion desadhérents bénévoles et de sa mission de recherche sous mandat des familles adhérentes.

La présente politique ne s'applique pas aux traitements réalisés sur des sites ou applications de tiers pour lesquels l'ARPD n'est pasresponsable de traitement.

La base légale des traitements est le consentement implicitement collecté au moment du remplissage des dossiers ou formulaire.

2. Données collectées

Les données collectées diffèrent en fonction de la finalité des traitements associés.

- Contact

Nous collectons vos informations d'état civil (nom prénom), information de contact (téléphone email adressepostale)

- Adhésion bénévole

Nous collectons vos informations d'état civil, adresse postale, informations de contact (téléphone emailadresse postale), photo d'identité, volet 3 du casier judiciaire, compétences et disponibilité

- Inscription liste de diffusion bénévoles

Nous collectons uniquement votre adresse de messagerie.

- Adhésions Familles

Nous collectons les informations nécessaires à l'identification du demandeur :

- État civil, adresse postale et informations de contact, lien avec la personne disparue, no de dossier de dépôtde déclaration de disparition et organisme où a été fait cette déclaration.

Nous collectons les informations nécessaires à la recherche de la personne disparue :

- État civil, dernière adresse connue, informations de contact connues datées, description des circonstances dedisparition, contacts éventuels pouvant être sollicités et toute information pouvant aider à la recherche.

Les données de connexion sur le site arpd.fr (adresse IP, date / heure, type de navigateur, URL consultée) sont collectées indirectement par notre hébergeur et ne sont transmises à l'ARPD que sous forme de statistiques.

3. Utilisation des données collectées

Les données collectées sont utilisées pour des finalités différentes :

- Formulaire de contacts : les données collectées via le formulaire de contact sont utilisées pour le traitementde votre demande.
- Formulaire d'adhésion bénévole : les données collectées via le formulaire sont utilisées pour le suivi de votre Candidature, pour la réalisation de statistiques. Lorsque votre candidature est acceptée, les données collectées sont utilisées dans le cadre de la gestion des membres (carte d'adhérent, trombinoscope interne, information interne)

- Inscription liste de diffusion : les données collectées sont utilisées uniquement pour la transmission d'informations internes entre les membres
- Formulaire/dossier d'adhésion famille : les données collectées via le dossier sont utilisées pour le traitement du dossier, dans le cadre de la recherche demandée. Les données collectées ne font pas l'objet d'un traitement informatisé.
- Données de connexion : les données de connexion sont utilisées afin de garantir la sécurité et la traçabilité des données personnelles. Ces données sont également utilisées à des fins de statistiques de consultation et de visite de notre site web. En fonction de vos choix sur ces différents formulaires de collecte de données, vous avez la possibilité de refuser d'être inscrit aux listes de diffusion, de figurer sur le trombinoscope ou que votre photo y figure.

4. Destinataires des données à caractère personnel

L'accès aux données à caractère personnel est limité aux services de l'ARPD, et aux enquêteurs bénévoles en charge du dossier

5. Durée de conservation de vos données

La durée de conservation des données personnelles diffère en fonction des finalités de traitement :

- Formulaire de contact : vos données personnelles sont conservées pendant 5 années à compter de la dernière activité du contact
- Adhésion bénévole : vos données personnelles sont conservées pendant 5 années après la dernière activité liée à votre adhésion ou ré adhésions.
- Liste de diffusion : vos données personnelles sont conservées tant que votre adhésion est valide. Vous pouvez vous désinscrire en suivant les liens de désinscription sur chaque liste de diffusion.
- Adhésion Famille : vos données personnelles sont conservées pendant toute la période de recherche qui peut s'étaler sur plusieurs années. Après clôture du dossier la donnée personnelle est conservée 5 années.
- Données de connexion : les données personnelles liées aux connexions sont conservées pendant 12 mois.

6. Sécurité de vos données

L'ARPD est particulièrement attachée aux données personnelles que nous collectons et traitons. Ces opérations sont réalisées de manière sécurisée.

Nous mettons en œuvre les mesures techniques, physiques et organisationnelles nécessaires pour prévenir, dans la mesure du possible, toute altération, perte ou accès non autorisé à vos données personnelles.

7. Stockage des données

Les données à caractère personnel sont stockées en Union Européenne dans les bases de données, fichiers informatisés ou documents papier propriété de l'ARPD.

8. Droits relatifs aux données à caractère Personnel

Conformément au Règlement Général sur la protection des données 2016/679, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, de portabilité des données vous concernant. Vous avez également un droit de limitation et d'opposition aux traitements de données vous concernant.

Conformément aux articles 84 à 86 de l'ordonnance du 12/12/2018 en modification de la loi Informatique et libertés, vous avez également la possibilité de donner des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données personnelles après votre décès. Faute de directives anticipées, ce droit peut être exercé par le (s) héritiers (art 85 II) dans les conditions fixées par les articles 123 et 124 du Décret 2019-536 du 29 mai 2019

Vous pouvez exercer vos droits soit depuis votre espace sécurisé en faisant la demande auprès du responsable du traitement par courrier postal à l'adresse : Bernard VALEZY – ARPD – 2 rue Violette 42000 SAINT-ETIENNE ou par courrier électronique à l'adresse : contact@arpd.fr

9. Réclamations

En cas de réclamation, vous pouvez contacter notre secrétariat à l'adresse contact@arpd.fr

Vous avez également, conformément au Règlement Européen le droit d'induire une réclamation auprès de la CNIL. La présente Politique de confidentialité a été mise à jour le 16 novembre 2019

Nous nous réservons le droit de la modifier à tout moment afin de fournir une information à jour sur la façon dont nous collectons et traitons les données